ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI STROEȘTI

HOTĂRÂREA NR.46

Cu privire la aprobarea taxei speciale de salubrizare și aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubrizare pe raza unității administrativ teritoriale a comunei Stroești, județul Vâlcea

Consiliul local al comunei Stroești, județul Vâlcea, întrunit în ședință ordinară din data de 26 august 2025, la care participă un numar de 10 consilieri din totalul de 11 aflați în funcție:

Având în vedere faptul că domnul Lățoiu Ion, a fost ales președinte de ședință pe o perioada de 3 luni, august – octombrie 2025 conform HCL nr.41 din 30.07.2025;

Luând în dezbatere referatul de aprobare nr.4023 din 13.08.2025 la proiectul de hotărâre inițiat de către primar, prin care se propune aprobarea taxei speciale de salubrizare și aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubrizare pe raza unității administrativ teritoriale a comunei Stroești, județul Vâlcea;

Având în vedere raportul de specialitate întocmit de compartimentului taxe și impozite, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stroești, înregistrat la nr.4024 din data de 13.08.2025, privind aprobarea taxei speciale de salubrizare și aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubrizare pe raza unității administrativ teritoriale a comunei Stroești, județul Vâlcea.

Ținând seama de avizul favorabil al comisiilor de specialitate al Consiliului Local Stroești, inregistrat la nr.4157 din 25.08.2025;

Ținând cont de raportul de avizare al legalitatii proiectului de hotărâre întocmit de secretarul general al comunei înregistrat la nr.4025 din 13.08.2025;

Văzând că a fost respectată procedura transparenței decizionale conform art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere adresele A.D.I. Salubrizare nr.209/12.04.2025 privind aprobarea taxei de salubrizare la nivelul A.D.I. Salubrizare, înregistrate la instituția noastră sub nr. 2888/05.06.2025.

Luând în considerare:

- Hotărârile Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru serviciul de salubrizare a localităților din județul Vâlcea nr.1 și 2 din 30 iulie 2024;
- Hotărârea CJSU Vâlcea nr.16 din 11 octombrie 2024 prin care s-a

deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare de la Brezoi, Râureni și tratare aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalația de compostare de la Râureni în baza Contractului de delegare nr.118/06.03.2025 la nivelul tuturor unităților administrativ-teritoriale din județul Vâlcea.

- Contractul de finanțare nr.147 din 21 noiembrie 2017 încheiat între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea.

În conformitate cu prevederile:

- art. 129 alin.(1) lit. d) și alin. (4) lit. c) și lit.g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- art.1, art.2, art.8 alin.(2), alin.(3), lit.j) coroborat cu art.10, art.30 și următoarele din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii serviciului de salubrizare a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art.484, art.485 și art.490 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
- Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr.98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/ 2016;
- Legii nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- art.30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr.3/2021 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul achizițiilor publice;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.122/2022 privind unele măsuri pentru proiectele de infrastructură de transport, proiectele pentru dezvoltarea infrastructurii de management integrat al deșeurilor, proiectele privind îmbunătățirea sistemului de răspuns la risc și proiectele privind investiții în infrastructuri spitalicești, finanțate din fonduri externe nerambursabile, precum și pentru modificarea unor acte normative;
- Acordului - Documentul de Poziție privind implementarea și asigurarea sustenabilității Sistemului de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.81 din 20 mai 2013, cu modificările și completările ulterioare și ale tuturor celor 89 de Consilii Locale ale Municipiilor, Orașelor și Comunelor din județ;
- Ordinului nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare și Anexa nr.8 la normele metodologice;
- art.5 alin.(1), respectiv alin.(2) lit.d) și următoarele din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul Vâlcea, cu modificările și completările ulterioare;
- ale Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- ale art.7 alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 10 voturi pentru, Consiliul Local al comunei Stroești, adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE

Art.1 Se aprobă Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubrizare pe raza unității administrativ teritoriale comuna Stroești, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 (1) Începând cu data prezentei se stabilește și se aprobă **cuantumul taxei fixe de salubrizare** pentru utilizatorii care beneficiază individual, fără contract cu operatorul de salubrizare, de serviciul public de salubrizare la nivelul comunei Stroești, județul Vâlcea, în cuantum de 12 lei/persoană/lună cu TVA inclus.

(2) Taxa de salubrizare se va încasa de la populația care locuiește efectiv pe raza comunei Stroești, județul Vâlcea.

(3) Ca urmare a celor menționate la alin.(1) în cazul în care rezultă o sumă de plată, aceasta va fi achitată de contribuabili, în termen de 30 de zile de la data

comunicării deciziei de impunere iar în cazul în care rezultă o sumă de restituit, aceasta va fi compensată cu viitoare obligații fiscale ale contribuabilului, sau va fi restituită conform prevederilor legale aplicabile și ale regulamentului aprobat potrivit art.1.

Art.3 (1) Taxa de salubrizare se face venit la bugetul local al unității administrativ-teritoriale fiind destinată finanțării activității de colectare, transport, sortare, eliminare și depozitare a deșeurilor.

(2) Acoperirea integrală a costului serviciului de salubrizare se realizează din bugetul local al unității-administrativ teritoriale, urmând ca sumele să fie recuperate din încasările realizate în urma instituirii taxei aprobată la art.2 alin.(1), iar deficitul financiar necolectat va fi acoperit prin suportarea diferențelor din bugetul U.A.T. comuna Stroești.

Art.4 Se aprobă ca costurile aferente colectării, transportului, eliminării și depozitării deșeurilor abandonate de către operatorul de salubrizare regional, astfel cum sunt definite la art.1 lit.l) din Regulamentul aprobat la art.1 să fie suportate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale, în baza cantităților colectate și confirmate atât de către Primăria comunei Stroești, cât și de operatorul de salubrizare, pe bază de documente justificative.

Art.5 Calculul sumelor de plată reprezentând taxa de salubrizare datorată de persoanele fizice și juridice, se face în baza Declarațiilor de impunere și a Regulamentului de stabilire și aplicare a taxei speciale de salubrizare prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6 Începând cu data prezentei se revocă Hotărârea Consiliului Local nr.32/30.04.2025 și Hotărârea Consiliului Local nr.39/30.07.2025.

Art.7 Prezenta hotărâre are caracter normativ și poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu modificările și completările ulterioare, la instanța de contencios administrativ competentă.

Art.8 Primarul comunei Stroești va asigura aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri prin intermediul Compartimentului contabilitate, buget, finanțe, iar secretarul general al comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri Prefectului județului Vâlcea în vederea exercitării controlului de legalitate, primarului comunei Stroești, compartimentelor responsabile cu punerea în executare, ADI SALUBRIZARE și aducerea la cunoștință publică prin afișare pe site-ul www.comunastroesti.ro, și Monitorul oficial local.

STROEȘTI 26 AUGUST 2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion LĂTOIU

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
Jur.Nicolae CHIRIȚĂ

REGULAMENTUL DE STABILIRE SI APLICARE A TAXEI DE SALUBRIZARE

1. DISPOZIȚII GENERALE

Contractul nr.118/06.03.2025 privind delegarea gestiunii activităților de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare: operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice; transfer al deșeurilor municipale în stațiile de transfer și operarea stațiilor de transfer, sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare de la Brezoi, Râureni și tratare aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalația de compostare de la Râureni încheiat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul Vâlcea cu Asocierea Environment Care Waste Management SRL - Brantner Environment SRL, cu lider Environment Care Waste Management S.R.L. prevede la art.7 că, pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare părțile convin de comun acord să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale în sarcina beneficiarilor acestor servicii (utilizatori casnici și non casnici).

Conform prevederilor: art.484 alin. (1), (2) și (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale art.30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, ale art.6 alin.(1) lit.k, art.9 alin(2), art. 24-26, art.34-37, art.52-55 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților, cu modificările și completările ulterioare, ale art.8 alin.(3) lit.j), art.43 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitate de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului nr.640/2022 al A.N.R.S.C. privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele ale Hotărârilor Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru serviciul de salubrizare a localităților din județul Vâlcea nr.1 și 2 din 30.07.2024:

Prezentul Regulament se aprobă de către toate unitățile administrativ teritoriale din județul Vâlcea, cu excepția Municipiului Râmnicu Vâlcea, și se completează de drept cu prevederile legislației generale și speciale în materie.

Art.1 În sensul prezentului Regulament se definesc următorii termeni:

a) administrarea taxei de salubrizare – oricare dintre activitățile desfășurate în legătură cu:

i) identificarea/înregistrarea fiscală a contribuabililor/plătitorilor;

ii) declararea/stabilirea, controlul și colectarea taxei;

iii) soluționarea contestațiilor împotriva deciziilor de impunere la plata taxei;

iv) asistența și îndrumarea contribuabililor/plătitorilor, la cerere sau din oficiu;

v) aplicarea sancțiunilor în condițiile prezentului Regulament;

b) contribuabil – utilizatorul casnic și non-casnic care datorează taxă de salubrizare potrivit prezentului Regulament;

c) declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei de salubrizare - actul întocmit de contribuabil/plătitor prin care se declară taxa de salubrizare datorată;

d) decizia de impunere – actul administrativ fiscal prin care se stabilește taxa de salubrizare;

e) deșeuri municipale:

i) toate categoriile de deșeuri, amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării,

inclusiv deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;

ii) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere;

f) majorare de întârziere – obligația fiscală accesorie reprezentând echivalentul prejudiciului creat titularului creanței fiscale principale, precum și sancțiunea, ca urmare a neachitării la scadență, de către debitor a taxei de salubrizare;

g) plătitor – persoană care are obligația de a declara și de a plăti taxa de salubrizare, conform prezentului Regulament, în numele utilizatorului casnic menționat la lit.j) pct.ii și iv)-vi), respectiv:

i) titularul dreptului de proprietate, în cazul proprietății exclusive;

ii) unul dintre coproprietari, în cazul proprietății comune;

iii) titularul dreptului de concesiune/închiriere/dare în administrare/ folosință, după caz, asupra unei clădiri/spațiu aflate/aflat în proprietatea publică sau privată a U.A.T;

h) părinte – părintele firesc, potrivit Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare, adoptatorul, persoana care are copilul/copii în încredințare în vederea adopției, persoana care are în plasament copilul sau exercită tutela în condițiile legii, persoana desemnată potrivit art.194 alin.(2) din Legea nr.272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

i) taxă de salubrizare – prelevare obligatorie, instituită în baza prezentului Regulament, urmare a încheierii contractului nr.118 din 06 martie 2025 de către ADIS Salubrizare Vâlcea la nivel regional, în numele și pe seama U.A.T. comuna Stroești, pentru serviciul de salubrizare, serviciul public, prestat la nivelul U.A.T. comuna Stroești;

j) utilizator casnic – persoană fizică, ce beneficiază în mod direct de către una sau mai multe activități specifice serviciului de salubrizare pentru deșeurile municipale și care se află într-una dintre următoarele situații:

i) este titulară a dreptului de proprietate exclusivă sau comună asupra unei clădiri amplasate pe raza administrativ-teritorială a U.A.T. comuna Stroești;

ii) deține un drept de folosință, cu titlu oneros sau gratuit, asupra unei clădiri amplasate pe raza administrativ teritorială a U.A.T. comuna Stroești;

iii) deține un drept de concesiune/închiriere/dare în administrare/ folosință, după caz, asupra unei clădiri/spațiu aflate în proprietate publică sau privată, după caz, a U.A.T;

iv) deține un drept de închiriere sau folosință, după caz, pe o durată de cel puțin 30 de zile consecutive, rezultat din cedarea folosinței unei clădiri în scop turistic, altele decât cele care constituie structuri de primire turistică, potrivit legislației specifice;

v) locuiește cu sau fără forme legale în clădiri amplasate pe raza clădiri amplasate pe raza administrativ-teritorială a U.A.T. comuna Stroești, pe o durată de cel puțin 30 de zile consecutive.

k) Utilizator non-casnic: (persoane juridice) care au sediul, punctul de lucru, sau care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul unității administrativ teritoriale, operatorii economici, instituțiile publice și asociațiile non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari constituite potrivit prevederilor legale, și care nu au încheiat contract cu operatorul de salubritate regional pentru deșeurile municipale generate.

l) diferență de deșeuri abandonate - cantitatea de deșeuri colectată de către operatorul serviciului de salubrizare de pe domeniul public sau din alte locații ale unității administrativ-teritoriale, care nu poate fi atribuită direct niciunui utilizator casnic, non-casnic, contractual sau generator identificabil și care provine din:

i) depozitări ilegale sau necontrolate;

ii) activități ale unor persoane fizice sau juridice fără contract de salubritate;

iii) abandonarea deșeurilor voluminoase, de echipamente electrice/electronice, vegetale sau de construcții;

iv) alte situații în care deșeurile sunt lăsate pe domeniul public contrar prevederilor legale și

regulamentare, și pe care operatorul serviciului de salubrizare are obligația de a colecta și elimina în condiții de siguranță, cu respectarea prevederilor legale privind protecția mediului și sănătatea publică. Diferențele astfel colectate vor fi evidențiate distinct în raportările lunare către autoritatea contractantă.

2. INSTITUIREA ȘI ADMINTRAREA TAXEI DE SALAUBRIZARE

Secțiunea 1 – Instituirea taxei de salubrizare

Art.2 (1) Pentru finanțarea cheltuielilor de funcționare a serviciului de salubrizare se instituie pe teritoriul administrativ teritorial al localității, taxa de salubrizare, care reprezintă sarcina fiscală a contribuabililor/plătitorilor, astfel cum sunt definiți la art.1 lit.b) și g) din prezentul Regulament.

(2) Cuantumul taxei de salubrizare se stabilește în lei/persoană/lună și se aprobă prin hotărâre a consiliului local.

(3) Cuantumul taxei de salubrizare în cazul utilizatorilor non-casnici se stabilește în lei/mc/lună fundamentată de către operator potrivit Ordinului 640/2022 al ANRSC și se aprobă prin hotărâre a consiliului local, fiind prevăzută în *Anexa nr.3*.

(4) Cuantumul taxei de salubrizare se poate modifica oricând pe parcursul anului, prin hotărâre a consiliului local, în funcție de cantitatea de deșeuri generată la nivel de U.A.T și/sau de evoluția parametrului de ajustare a tarifelor activităților specifice serviciului de salubrizare, numărul de contribuabili/plătitori aflați în evidențele fiscale ale localității, cantitatea totală anuală de deșeuri municipale estimată a fi generată de către utilizatorii casnici, sau ca urmare a modificărilor legislative, precum și a oricăror alte motive care conduc spre stabilirea, ajustarea sau modificarea taxei de salubrizare, ca urmare a comunicărilor/hotărârilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare al Localităților Vâlcea, de aprobare a tarifelor pentru serviciul de salubrizare, în calitatea de autoritate contractantă pentru toate activitățile desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, în condițiile Ordinului ANRSC nr.640/2022, cu modificările și completările ulterioare sau ale operatorului de salubrizare.

(5) La stabilirea acestei taxe s-a avut în vedere principiul tarifării echitabile, corelat cu cantitatea și calitatea serviciului prestat, stabilit în art.3 lit.f) din Legea nr.101/2016, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și criteriul gradului de suportabilitate al populației.

(6) Taxa de salubrizare se face venit la bugetul local al unității administrativ-teritoriale fiind destinată finanțării activității de colectare, transport, sortare, eliminare și depozitare a deșeurilor.

(7) Costurile aferente colectării, transportului, eliminării și depozitării deșeurilor abandonate, astfel cum sunt definite la art.2 lit.l) din prezentul Regulament, pe care operatorul are obligația să le colecteze în condițiile legii, vor fi facturate Unității Administrativ-Teritoriale (UAT) de către operatorul serviciului de salubrizare, utilizând tariful aplicabil deșeurilor municipale amestecate aferent utilizatorilor non-casnici, în vigoare la data prestării serviciului. Facturarea se va face lunar sau conform termenelor stabilite în contractul de delegare, în baza cantităților colectate și confirmate de ambele părți, pe bază de documente justificative.

Secțiunea 2 – Declararea și înregistrarea fiscală

Art.3 (1) Utilizatorii casnici astfel cum sunt definiți la art.1 lit.j) sunt obligați la plata taxei de salubrizare în funcție de numărul de persoane care locuiesc efectiv în fiecare familie.

(2) Utilizatorii non-casnici astfel cum sunt definiți la art.1 lit.j) sunt obligați la plata acestei taxe în funcție de numărul de sedii profesionale/puncte de lucru pe care le au pe raza unității administrativ teritoriale.

(3) În vederea înregistrării fiscale/ stabilirii taxei de salubrizare, utilizatorii casnici și non-casnici (contribuabilii) au obligația depunerii unei ***declarații de impunere*** - *Anexa nr.1 /Anexa nr.2*, la compartimentul de specialitate din cadrul aparatului Primarului unității administrativ teritoriale, în termen de 30 de zile de la data dobândirii acestei calități după caz, pentru toate

proprietățile deținute/ punctele de lucru/sediile, cuprinzând toate persoanele care locuiesc/ își desfășoară activitatea la aceea adresă.

(4) În situația în care în aceeași clădire sunt mai mulți utilizatori casnici, obligația completării și depunerii declarației de impunere revine:

i) titularului dreptului de proprietate, în cazul proprietății exclusive;

ii) unuia dintre coproprietari, în cazul proprietății comune;

iii) titularului dreptului de concesiune/închiriere/dare în administrare/ folosință, după caz, asupra unei clădiri/spațiu aflat în proprietate publică sau privată a U.A.T;

(5) În cazul utilizatorilor non-casnici obligația de completare și depunere a declarației de impunere se îndeplinește prin reprezentant sau împuternicit.

(6) Declarația de impunere se va depune în 2 exemplare, formulare puse la dispoziție gratuit de către compartimentele de specialitate din cadrul aparatului Primarului, ambele însoțite de copie după actul de identitate/cartea de identitate și de alte documente, după caz, și cuprinde următoarele elemente:

a) datele de identificare ale utilizatorului casnic și non-casnic și, dacă este cazul datele de identificare ale persoanei împuternicite;

b) numărul și datele de identificare ale utilizatorilor casnici din clădire, cu precizarea calității față de cel care completează și depune declarația de impunere potrivit alin.(4);

c) data de la care urmează a se înregistra fiscal fiecare utilizator casnic sau non-casnic atestată prin înscrisuri doveditoare care se anexează declarației;

d) alte mențiuni sau observații după caz.

(7) În cazul în care intervin modificări cu privire la numărul de utilizatori casnici deja înregistrați fiscal, persoanele menționate la alin.(3) și alin.(4) au obligația depunerii declarației rectificative pentru stabilirea taxei de salubrizare în termen de 30 de zile de la data apariției modificării, taxa de salubrizare urmând a se recalcula conform situației reale, proporțional cu numărul de luni în care utilizatorul casnic a beneficiat în mod direct de prestarea serviciului de salubrizare.

(8) Persoanele menționate la alin.(3) și alin.(4) au obligația de a completa declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei de salubrizare înscriind corect, complet și cu bună-credință informațiile prevăzute de formular, corespunzător situației reale.

(9) Declarația de impunere/rectificativă se semnează de către persoanele menționate la alin.(3) și alin.(4) , sau după caz, de către împuternicit, condiție îndeplinită și în cazul transmiterii declarației prin platforme electronice/adresa de corespondență sau adresa de corespondență electronică a primăriei.

(10) Declarația de impunere/rectificativă, pentru stabilirea taxei de salubrizare se poate depune fizic/online la sediul Primăriei/ site/ adresă de corespondență electronică: primăriastroești@yahoo.com sau stroesti@vl.e-adm.ro .

(11) În cazul dobândirii/înstrăinării unei proprietăți sau modificării bazei de taxare persoanele menționate la alin.(3) și alin.(4) au obligația de a depune o declarație de impunere/rectificativă în termen de 30 de zile de la data producerii dobândirii/înstrăinării sau intervenirii modificării.

(12) În cazul în care nu intervin modificări în ceea ce privește numărul de persoane declarate care locuiesc în imobil, nu este necesară depunerea unei noi declarații.

(13) În caz de deces al persoanelor menționate la alin.(3) și alin.(4), obligația de depunere a declarației de impunere și de plată a taxei revine moștenitorului /moștenitorilor de drept.

(14) În situația în care contribuabilul - persoana fizică deține mai multe imobile-clădire, acesta trebuie să depună o declarație pentru fiecare imobil în parte. Pentru imobilele având destinația de case de vacanță, locuite temporar și nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a declara și achita taxa revine proprietarului, taxa lunară fiind calculată cu luarea în considerare a unei singure persoane.

(15) Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice sau juridice, care sunt date în chirie, comodat sau în altă formă, altor persoane fizice, obligația declarării revine proprietarului.

(16) ***În cazul nedepunerii declarației, obligația de plata se va stabili din oficiu de către organele de specialitate***, până la îndeplinirea obligației de depunere a declarației, pe baza oricăror date și informații deținute de acestea (dosarul fiscal, registrul agricol, registrul electoral , date primite de la Registrul Comerțului, organele de executare, organele Ministerului de Interne, etc.). *Stabilirea din oficiu a taxei de salubrizare se face prin emiterea unei decizii de impunere emise în condițiile legii.*

Secțiunea 3 -Stabilirea, controlul și colectarea taxei de salubrizare

Art.4 (1) Taxa de salubrizare se stabilește în lei/ persoană/ lună pentru fiecare contribuabil și se datorează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care se dobândește calitatea de utilizator casnic sau non-casnic al serviciului de salubrizare prestat în unitatea administrativ-teritorială.

(2) Pentru utilizatorii non-casnici, astfel cum sunt definiți la art. 1 lit.k) din prezentul Regulament, care la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri nu au încheiat contract cu operatorul de salubritate, **taxa de salubrizare se stabilește la un nivel majorat de 3 ori față de cel datorat de către utilizatorii casnici**.

(3) Taxa de salubrizare stabilită potrivit se datorează până la data de întâi a lunii următoare celei în care se încheie contract cu operatorul regional de salubritate.

(4) Toți utilizatorii non-casnici care au sediul social pe raza unității administrativ teritoriale și nu desfășoară activitate efectiv, în baza depunerii unei declarații pe propria răspundere nu vor plăti taxă de salubrizare. În cazul nedepunerii acestei declarații vor fi impuși conform alin.(2).

(5) În cazul utilizatorilor non-casnici în care activitatea se desfășoară la domiciliu, taxa va fi datorată atât pentru persoanele fizice cât pentru persoane juridice.

(6) Utilizatorii non-casnici sunt obligați la plata taxei de salubrizare în mod diferențiat în funcție de activitatea desfășurată și de destinația clădirii. Aceștia sunt obligați să încheie contract cu operatorul în cel mai scurt termen de la data aprobării prezentului regulament.

Art.5 (1) Taxa de salubrizare se stabilește prin decizie de impunere emisă de către compartimentele de specialitate din cadrul aparatului Primarului, în baza declarației de impunere/rectificativă depusă conform prevederilor art.4 din prezentul regulament.

(2) Valoarea taxei speciale de salubrizare se va publica și la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală, utilizatorii casnici și non-casnici putând depune declarațiile de impunere / achita contravaloarea taxei la orice moment.

(3) Contribuabilii/plătitorii pot contesta deciziile de impunere în termen de 30 de zile de la data comunicării deciziei de impunere, la registratura primăriei sau online, la adresa de e-mail indicată în decizie, conform dispozițiilor din Codul de procedură fiscală.

Art.6(1) Taxa de salubrizare se plătește lunar/semestrial/trimestrial/anual, cum se dorește respectiv 12 lei/persoană/lună cu TVA inclus, fiind încasată de la populația care locuiește efectiv pe raza comunei Stroești, județul Vâlcea, după cum urmează:

a) lunar/trimestrial/semestrial/anual, pentru anul 2025 și trebuie achitată până la data de 25 a lunii următoare;

b) începând cu anul 2026 taxa se va plăti lunar, taxa se va putea plăti și anticipat la solicitarea contribuabilului pentru perioada indicată de acesta;

c) la finele anului fiscal taxa specială se va achita integral până la data de 29 decembrie pentru anul în curs.

(2) În cazul neprimirii deciziei de impunere până la termenul de plată, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici și non-casnici având obligația de a consulta site-ul/avizierul Primăriei pe raza căruia au domiciliul/reședința/dețin proprietatea, respectiv au sediul/ punctul de lucru.

(3) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere, prevăzute de codul de procedură fiscală, respectiv de 0,01% pe zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei

datorate inclusiv.

(4) Taxă specială de salubrizare plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens, însoțită de documente doveditoare în original sau în copie certificată cu originalul de către contribuabil/plătitor sau împuternicit după caz:

(5) Operațiunea de scădere din evidență de la plata taxei de salubrizare se efectuează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care se pierde calitatea de utilizator casnic/non-casnic.

(6) În cazuri de deces/înstrăinare a imobilului/dizolvare a societății, taxa de salubrizare va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cereri însoțită de documente justificative, de către orice persoană interesată.

(7) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubrizare se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

(8) Taxa specială de salubrizare se încasează prin casieria Compartimentului impozite și taxe din cadrul primăriei sau direct în contul Primăriei deschis la Trezoreria Horezu sau prin alte modalități stabilite de Consiliul local. În cazul plaților prin virament, taxa se consideră plătită la data înscrisă de bancă pe instrumentul de plată.

Art.7 (1) Compartimentul Impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului realizează la cerere sau din oficiu, activitățile de asistență și îndrumare a contribuabilului/plătitorului în aplicarea prezentului regulament.

(2) Pentru îndeplinirea activităților de asistență și îndrumare a contribuabilului/ plătitorului în aplicarea prezentului regulament, Compartimentul Impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului sau orice altă persoană împuternicită în acest sens utilizează orice mijloace care asigură informarea.

Art.8 (1) Controlul reprezintă activitatea ce are ca obiect verificarea legalității și conformității declarațiilor de impunere/rectificative pentru stabilirea taxei de salubrizare, corectitudinii și exactității îndeplinirii obligațiilor în legătură cu declararea taxei de salubrizare de către contribuabil/plătitor, respectării prevederilor prezentului regulament, verificarea și stabilirea după caz a utilizatorilor casnici și non-casnici conform situațiilor de fapt aferente, stabilirea diferențelor de taxă de salubrizare.

(2) Controlul se efectuează de către Compartimentul Impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului sau de către oricare alte persoane împuternicite în acest sens, iar metodele sunt cele prevăzute de legislația procedural fiscală.

3. CONTRAVENȚII ȘI DISPOZIȚII TRANZITORII

Secțiunea 1 - Contravenții

Art.9 (1) Constituie contravenții, următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii, infracțiuni:

a) depunerea peste termen a declarației de impunere/rectificative pentru stabilirea taxei de salubrizare prevăzută la art.4;

b) nedepunerea declarației de impunere sau a declarației rectificative pentru stabilirea taxei de salubrizare prevăzută la art.4;

c) depunerea declarației de impunere/rectificative pentru stabilirea taxei de salubrizare prevăzută la art.4 cu informații eronate;

(2) Contravenția prevăzută la alin.(1) lit.a) se sancționează cu amenda de la 100 lei până la 400 lei, iar cea de la alin.(1) lit.b) și c) cu amenda de la 400 lei – 800 lei.

(3) Contravențiile se constantă de către personalul Compartimentului Impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului sau de către oricare alte persoane împuternicite în acest sens.

(4) Contravenţiilor prevăzute în prezenta secţiune li se aplică dispoziţiile Codului Fiscal, cu modificările şi completările ulterioare şi cele ale Ordonanţei Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare.

Secţiunea 2 -Dispoziţii tranzitorii

(1) În temeiul Legii nr.101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare:

Art.8 *"Hotărârile adoptate de către autorităţile deliberative ale administraţiei publice locale sau, după caz, ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 6 alin. (1) şi (3) pot fi atacate la instanţele de contencios administrativ de către persoanele fizice sau juridice interesate, în condiţiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare."*

Art.9 alin.(2) *"În exercitarea prerogativelor acordate prin prezenta lege, autorităţile administraţiei publice locale au, faţă de operatorul serviciului de salubrizare, obligaţia să achite operatorilor sumele convenite prin contract pentru prestaţiile pe care aceştia le efectuează în beneficiul întregii comunităţi."*

Art.26 *"(1)Calitatea de operator pentru prestarea uneia sau mai multor activităţi de salubrizare reglementate de prezenta lege, respectiv dreptul de a presta activitatea/activităţile de salubrizare se dobândeşte fie prin hotărârea de dare în administrare, fie prin contractul de delegare a gestiunii, în condiţiile Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.*
(2)A.N.R.S.C. recunoaşte prin licenţă dreptul operatorului de a presta activitatea de salubrizare, respectiv faptul că prevederile din hotărârea de dare în administrare sau, după caz, din contractul de delegare a gestiunii respectă legislaţia aplicabilă domeniului reglementat.
(3)Operatorii serviciului de salubrizare beneficiază, în temeiul prezentei legi, de aceleaşi drepturi şi obligaţii în raporturile cu autorităţile administraţiei publice locale sau cu utilizatorii, indiferent de modul de organizare, de forma de proprietate, de ţara de origine din Uniunea Europeană ori de modalitatea de gestiune adoptată.
(4)Drepturile şi obligaţiile ce revin operatorilor cu privire la prestarea serviciului de salubrizare, obiectivele şi sarcinile acestora, precum şi indicatorii de performanţă ai serviciului de salubrizare se stabilesc prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii şi se precizează în regulamentul serviciului de salubrizare."

şi a Art.34, din aceeaşi reglementare legală potrivit căruia:

"Finanţarea cheltuielilor de funcţionare, reabilitare şi dezvoltare a serviciului de salubrizare şi a cheltuielilor de investiţii pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislaţiei în vigoare privind finanţele publice locale, în ceea ce priveşte iniţierea, fundamentarea, promovarea şi aprobarea investiţiilor publice, a principiilor prevăzute la art.43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi a următoarelor principii:

-recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe de salubrizare sau, după caz, subvenţii de la bugetul local, a costurilor de operare şi a investiţiilor pentru înfiinţarea, reabilitarea şi dezvoltarea sistemelor de salubrizare(...);

Codul fiscal (Legea nr. 227/2015):

Art.434 alin.(3) *"Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice şi juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituţia sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare şi funcţionare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestaţii ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu."*

pentru acoperirea integrală a costului serviciului de salubrizare, deficitul financiar al serviciului de salubrizare, se acoperă prin subvenţii de la bugetul local.

(2) Taxa de salubrizare va fi actualizată când se impune, prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

(3) Operatorul regional de salubrizare are competenţă exclusivă de prestare a serviciului de salubrizare pe raza unităţii administrativ-teritoriale în temeiul contractului de delegare al serviciului

public de salubrizare.

(4) U.A.T are obligația să implementeze măsuri suplimentare de prevenire și combatere a fenomenului de abandon al deșeurilor, inclusiv: acțiuni de informare și conștientizare publică, monitorizare video a zonelor afectate, identificarea și sancționarea contravenienților, promovarea colectării selective și a obligației de contractare a serviciului de salubrizare.

(5) Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării acestuia și se poate modifica în funcție de actele normative și administrative care se adoptă ulterior și care au incidență asupra acestuia.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion LATOIU

ROMÂNIA JUDEȚUL VÂLCEA - COM. STROEȘTI CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
Jur.Nicolae CHIRIȚĂ

ANEXA 1 — Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubrizare datorată de **utilizatori casnici**

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
INIȚIALĂ/RECTIFICATIVĂ

în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubrizare pentru **utilizatorii casnici** în conformitate cu H.C.L. nr. _____/_____

Subsemnatul(a) _____ având calitate de proprietar al locuinței situată în localitatea_____ str._____,bl._ sc.___ ap._____ , domiciliat(ă) în localitatea _____ str._____ nr.___,bl.___,sc.___,ap.____, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria__ nr._____ C.N.P _____, telefon:_____, email:_____ având locul de muncă la/pensionar_____

declar pe propria răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (locatari stabili, chiriași, flotanți etc.):

Numele și prenumele	Calitatea față de proprietar (soț, soție, fiu, fiica, etc)	Cod numeric personal

Reprezentând numărul total al persoanelor care locuiesc la adresa proprietății menționate, începând cu data de _____

Data _____ Semnătura _____

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către compartimentul de specialitate din cadrul aparatului Primarului, potrivit Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulațieacestor date, în scopul îndeplinirii unei obligații legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile privind datele cu caracter personal, respectiv, dreptul de acces, rectificare, ștergere, restricționarea și sau opoziția prelucrării, în condițiile Regulamentului UE nr.679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul Primăriei, de asemenea, dreptul de a depune o plângere în fața autorității de supraveghere, ANSPDCP.

ANEXA 2 — *Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubrizare datorată de utilizatori* ***non-casnici***

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
INITIALĂ /RECTIFICATIVĂ
în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubrizare pentru **utilizatorii non-casnici**
în conformitate cu H.C.L nr. __/_____

Subsemnatul (ă) _____, domiciliat în _____ B1/CI seria _____ . nr._____ in calitate de _____ reprezentant al _____ cu sediul în str._____ nr._____. bloc ___. scara. __. ap.___.
CUI _____. tel:_____. e-mail _____ înregistrată la Registrul Comerțului sub nr._____ declar pe proprie răspundere că :

_____
(se completează în funcție de specificul activității)

Selectați specificul activității și completați datele aferente (date anuale)*:

_____

**pentru sediul principal si sediul secundar sau punct de lucru se va completa o singura declarație.*

Datele se vor raporta pentru anul în curs.
Sub sancțiunile aplicate față de falsul în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte si complete.

***)În vederea susținerii anexez în copie prezentei actele doveditoare: CI reprezentant legal, copie de pe Certificatul de înregistrare fiscală, Extras ONRC cu privire la activitățile înregistrate.**

Data _____ Semnătura _____

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către compartimentul de specialitate din cadrul aparatului Primarului, potrivit Regulamentului UE 679/2016 privind protectia persoanelor fizice în ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulațieacestor date, in scopul indeplinirii unei obligatii legale. Datele pot fi dezvăluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Vă puteti exercita drepturile privind datele cu caracter personal, respectiv, dreptul de acces, rectificare, stergere, restrictionarea si/sau opozitia prelucrarii, in conditiile Regulamentului UE nr.679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul Primăriei, de asemenea, dreptul de a depune o plângere în fata autoritătii de supraveghere, ANSPDCP.

ANEXA 3



Ordinul 640/2022 ANRSC - Anexa nr. 8 la normele metodologice

Calcul taxa de salubrizare,
în cazul sistemelor de salubrizare cu instalații de tratare mecano-biologică
- județul Vâlcea (cu excepția Mun.Râmnicu Vâlcea) -*)

SPECIFICAȚII		
Număr locuitori din zona de colectare	nr.	340.716
Ponderea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate din fiecare UAT membra ADI, din zona de colectare	%	100%
Indice mediu de generare pro capite	kg/loc/an	0,49
Structura deșeuri pe categorii de valorificat	%	100%
Deșeuri menajere	%	74,26%
Deșeuri similare	%	25,74%
Compoziția deșeuri reciclabile și similare	%	100%
Deșeuri reciclabile menajere și similare	%	21,95%
Deșeuri reciclabile menajere	%	56,06%
Deșeuri reciclabile similare și similare	%	44,04%
Densitate medie a deșeurilor în UAT-uri	kg/mc	0,350
Valoare CEC	lei/tona	140
Cota TVA	%	19%
Procent valorificare fluxul deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	%	80%
Răspuns la solicitarea de furnizare cum stabilit la TR(1)		NU
Răspuns la solicitarea de completare cum stabilit la TR(1)		NU

CALCULUL CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI			
CANTITATE DE DEȘEURI GENERATĂ	tone/an/lună	Utilizatori casnici	Utilizatori non-casnici
Deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă menajere și similare	tone/an	624,47	224,72
Biodegradabile menajere și similare	tone/an	1.247,25	562,50
Deșeuri reciclabile menajere și similare	tone/an	1.234,03	462,93
TOTAL CANTITATE DE DEȘEURI GENERATĂ	tone/an	3.030,33	1.650,18
Rata de captare/cantități depozitate			
Cantitatea de deșeuri de hârtie, carton, plastic, metale și sticlă colectată separat ce provin din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din depozitul ecologic municipal	%		100%
Cantitatea de deșeuri reciclabile preluată pentru reciclare, ce provine din cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectată separat, precizată la rubrica anterioară	%		80%
Cantitatea de deșeuri destinate a fi eliminate prin depozitare ce provine din cantitatea totală de deșeuri colectate în mod separat	%		50%
Cantitatea deșeuri biodegradabile destinate a fi eliminate prin depozitare ce provine din cantitatea totală de deșeuri colectate separat, exprimată în procente (%) din greutatea totală a deșeurilor biodegradabile colectate separat	%		65%
Cantitatea deșeuri biodegradabile destinate a fi eliminate prin depozitare, ce provine din cantitatea totală de deșeuri biodegradabile din deșeuri amestecate, rezultate din tratarea mecano-biologică a deșeurilor municipale, exprimată în procente (%)	%		35%
Cantitatea totală de deșeuri refolosite și reciclate ce provine din cantitatea totală de deșeuri, a căror tratare mecano-biologică	%		5%
CANTITATE DE DEȘEURI COLECTATĂ	tone/lună	Utilizatori casnici	Utilizatori non-casnici
Deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă menajere și similare	tone/an	624,47	224,72
Biodeșeuri menajere și similare	tone/an	1.247,25	562,50
Deșeuri reciclabile menajere și similare	tone/an	1.234,03	462,93
TOTAL CANTITATE DE DEȘEURI COLECTATĂ	tone/an	3.030,33	1.650,18
Cantități de deșeuri intrate în instalație, din care:	tone/an	972,47	
în stație de sortare	tone/an	1.436,72	
în stație de compostare	tone/an	0,00	
în rețeaua de biogaz pramitor	tone/an	1.701,08	
în TMB	tone/an	2.203	
în depozitul de deșeuri			

TARIFE ACTIVITĂȚI

Activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare		
Tarif activități de colectare separată a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	lei/tonă	730,00
Tarif activități de colectare de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă menajere	lei/tonă	
Tarif transport de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	lei/tonă	
Preț mediu de valorificare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	lei/tonă	730,00
Tarif de tratarea a deșeurilor de colectare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	lei/tonă	340,40
Tarif colectiv înregistrat	lei/tonă	389,60
Tarif colectiv eliberat retroactiv		
Activitatea de tratarii a deșeurilor municipale în stații de tratare		
Tarif tratarii: deșeuri din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	lei/tonă	122,20
Tarif tratarii: deșeuri voluminoase	lei/tonă	122,20
Tarif tratarii: deșeuri periculoase	lei/tonă	122,20
Activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare		
Tarif activități de sortare	lei/tonă	610,00
Cantitate de deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă sortate	tone/an	
Cantitate de deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	tone/an	
Preț mediu de valorificare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	lei/tonă	640,00
Tarif de tratare a activității de sortare		
Activitatea de tratare a biodegradabile colectate separat în instalații de compostare		
Tarif activități de tratare a biodegradabile colectate separat	lei/tonă	200,00
Tarif activități de tratare a biodegradabile	lei/tonă	
Cantitate de compost vândută	tone/an	
Preț mediu de valorificare a compostului	lei/tonă	200,00
Tarif de tratarea a deșeurilor de compostare		
Activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalații de tratare mecano-biologică		
Tarif activități de TMB a deșeurilor reziduale	lei/tonă	594,00
Cantitate de deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă valorificată	tone/an	0,00
Cantitate de deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	tone/an	
Preț mediu de valorificare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	lei/tonă	1.594,00
Tarif de tratarea a activității de TMB a deșeurilor reziduale		
Activitatea de depozitare		
Tarif depozitare	lei/tonă	340,00

TARIFE DISTINCTE PENTRU ACTIVITATILE DESFASURATE DE OPERATORI PENTRU GESTIONARE A DEȘEURILOR MUNICIPALE

Tarif distinct pentru activitățile desfășurate de operatori pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat		
Valoare activități de colectare separată a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	lei/an	942.497,10
Cantitate deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	tone/an	1.291.511,00
Cantitate deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	tone/an	959.168,61
Valoare activități de tratare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	lei/an	0,00
Cheltuieli de transport a materialelor de la stații de sortare	lei/an	32.582,01
Cheltuieli de depozitare a numerelor de la stații de sortare	lei/an	33.927,00
CEC diferență cantități de deșeuri colectate față de cantități înregistrate depozitare	lei/tonă	1.575,19
TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A DEȘEURILOR DIN HÂRTIE, CARTON, METAL, PLASTIC ȘI STICLĂ		
Tarif distinct pentru activități desfășurate de operatori pentru gestionarea deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor		
Valoare activități de colectare a deșeurilor reziduale	lei/an	117.484,01
Valoare activități de colectare a biodeșeurilor	lei/an	168.659,76
Valoare activități de transport a deșeurilor reziduale	lei/an	21.624,87
Valoare activități de transport a deșeurilor reziduale	lei/an	17.229,87
Valoare activități de tratare a deșeurilor reziduale	lei/an	90.307,76
Valoare activități de compostare	lei/an	0,00
Cheltuieli cu taxele și redevențele de la instalația de compostare	lei/an	109.939,50
Cheltuieli de depozitare a reziduurilor de la instalația de compostare	lei/an	172.108,56
Cheltuieli de depozitare a numerelor de la instalația de tratare a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor	lei/an	140.650,04
CEC diferență cantități de reziduuri de la instalațiile de compostare supuse la depozitare	lei/an	101.497,05
CEC diferență cantități de reziduuri de la instalațiile de tratare a deșeurilor reziduale supuse la depozitare	lei/tonă	727,54
TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A DEȘEURILOR REZIDUALE ȘI A BIODEȘEURILOR		

VENITURI DIN CONTRIBUTIA OIREP

Tarif activități de gestionare a deșeurilor din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	lei/tonă	1.575,19
Cantitate de deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă valorificată	tone/an	0,00
Preț mediu de valorificare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	lei/tonă	
Venituri încasate de la OIREP	lei/tonă	0,00

TAXA UTILIZATORI CASNICI		
Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	lei/an	491.52 / 1
Cheltuieli ale autorității de gestionare a deșeurilor din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă	lei/gen gl.lună	4.50
TAXA DISTINCTĂ GESTIONARE DEȘEURI DIN HÂRTIE, CARTON, METAL, PLASTIC ȘI STICLĂ (exclusiv TVA)	lei/gen gl.lună	4.76
TAXA DISTINCTĂ GESTIONARE DEȘEURI DIN HÂRTIE, CARTON, METAL, PLASTIC ȘI STICLĂ (inclusiv TVA)		
Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor	lei/an/gl	1 lei/an/1 PO
Cheltuieli ale autorității de gestionare a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor	lei/gen gl.lună	5.97
TAXA DISTINCTĂ GESTIONARE A DEȘEURILOR REZIDUALE (exclusiv TVA)	lei/gen gl.lună	7.22
TAXA DISTINCTĂ GESTIONARE A DEȘEURILOR REZIDUALE (inclusiv TVA)		
CEC valoare gestiune de reziduri de la curățarea suprafețelor stradale	lei/gen gl.lună	0.19
CEC alocată cost de tezaur de la transport de la operatorul regional la depozitare	lei/gen gl.lună	0.44
CEC diferență cantități de deșeuri de la transport de la operatorul regional la depozitare	lei/gen gl.lună	0.08
TOTAL CEC UTILIZATORI CASNICI (exclusiv TVA)	lei/gen gl.lună	1.10
TOTAL CEC UTILIZATORI CASNICI (inclusiv TVA)	lei/gen gl.lună	1.31
Reducere contribuție DIREP (exclusiv TVA)	lei/gen gl.lună	0.06
Reducere contribuție DIREP (inclusiv TVA)	lei/gen gl.lună	0.06
SUMA DE ÎNCASAT DE LA UTILIZATORII CASNICI (exclusiv TVA)	lei/gen gl.lună	11.17
SUMA DE ÎNCASAT DE LA UTILIZATORII CASNICI (inclusiv TVA)	lei/gen gl.lună	13.28

* Nota 1: Tarifele aferente utilizatorilor casnici din UAT urbe de persoane juridice (Valea) cu excepția operatorilor casnici din Municipiul Râmnicu Vâlcea și a utilizatorilor non-casnici de pe raza integrului județ Vâlcea. Pentru aceste categorii de utilizatori este implementat sistemul de facturare de la tarif

* Nota 2: Tarifele aferente utilizatorilor casnici din UAT Municipiul Râmnicu Vâlcea vor fi aprobate de Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Vâlcea urmând ca până Ordinul 340/2022 ANRSC - Anexa nr. 6 la normele metodologice

* Nota 3: Tarifele aferente utilizatorilor non-casnici de pe raza integrului județ Vâlcea au fost determinate în baza Ordinului 648/2022 ANRSC - Anexa nr. 6 la normele metodologice și sunt doar cu informativ

FACTURARE UTILIZATORI NON-CASNICI - RECICLABILE		Tarif (lei/tona)
Tarif colectare deșeuri reciclabile	lei/tona	79.96
Tarif transfer deșeuri reciclabile	lei/tona	57.27
Tarif tratare	lei/tona	94.09
Tarif depozitare	lei/tona	12.89
Tarif descărcare	lei/tona	14.90
CEC indicator de performanță tarifar	lei/tona	170.73
VALOARE FACTURĂ, exclusiv TVA	lei/tona	419.84
VALOARE FACTURĂ, inclusiv TVA	lei/tona	499.61

FACTURARE UTILIZATORI NON-CASNICI - BIODEGRADABILE		Tarif (lei/tona)
Tarif colectare biodeșeuri	lei/tona	131.70
Tarif transfer biodeșeuri	lei/tona	42.77
Tarif compostare	lei/tona	73.97
Tarif descărcare	lei/tona	31.53
CEC indicator	lei/tona	26.50
VALOARE FACTURĂ, exclusiv TVA	lei/tona	265.43
VALOARE FACTURĂ, inclusiv TVA	lei/tona	315.86

FACTURARE UTILIZATORI NON-CASNICI - REZIDUALE		Tarif (lei/tona)
Tarif colectare deșeuri reziduale	lei/tona	130.11
Tarif transfer deșeuri reziduale	lei/tona	42.77
Tarif TMB	lei/tona	69.00
Tarif depozitare	lei/tona	33.03
CEC indicator de performanță TMB	lei/tona	36.42
VALOARE FACTURĂ, exclusiv TVA	lei/tona	264.32
VALOARE FACTURĂ, inclusiv TVA	lei/tona	345.06

FACTURARE UTILIZATORI NON-CASNICI - SEPARARE INCORECTĂ A FRACȚIILOR		Tarif (lei/tona)
Tarif de facturare pentru separarea incorectă a deșeurilor reciclabile pentru utilizatorii non-casnici	lei/tona	644.52
VALOARE FACTURĂ, exclusiv TVA	lei/tona	644.52
VALOARE FACTURĂ, inclusiv TVA	lei/tona	767.17

FORMULA PENTRU CALCULUL TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

$$\text{Taxa / persoana / an} = \frac{\text{Cantitate totala de deseu X Tarif}}{\text{Numar populatie real UAT}}$$

Explicatii componente:

* **Cantitate totala de deseu (tone):**
Totalul deseurilor colectate pe raza UAT in anul 2024

* **Tarif | lei/tona):**
Tariful stabilit prin contractul nr. 118/06.03.2025;
Tarif distinct de gestionare a deseurilor reziduale si a biodeseurilor = 737, 54 lei / tona / fara TVA;
Tarif distinct de gestionare a deseurilor din hartie, carton, metal, plastic si sticla = 1575,19 lei / tona / fara TVA.

***Numar populatie reala:**
Numarul real de locuitori din unitatea administrativ teritoriala, cea efectiv prezenta.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR.46/26.08.2025[1]			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii[1]) s-a facut cu majoritate □ simpla x absoluta □ calificata[2]	26.08.2025	
2	Comunicarea catre primar[2])	27.08.2025	
3	Comunicarea catre prefectul judetului[3])	27.08.2025	
4	Aducerea la cunostinta publica[4])+[5])	02.09.2025	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual[4])+[5])		
6	Hotararea devine obligatorie[6]) sau produce efecte juridice[7]), dupa caz	02.09.2025	

Extrase din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

[1]) Art. 139 alin. (1): „In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adopta hotarari, cu majoritate absoluta sau simpla, dupa caz.

(2) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), hotararile privind dobandirea sau instrainarea dreptului de proprietate in cazul bunurilor imobile se adopta de consiliul local cu majoritatea calificata definita la art. 5 lit. dd), de doua treimi din numarul consilierilor locali in functie."

[2]) Art. 197 alin. (2): „Hotararile consiliului local se comunica primarului."

[3]) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunica hotararile consiliului local al comunei prefectului in cel mult 10 zile lucratoare de la data adoptarii ...

[4]) Art. 197 alin. (4): „Hotararile ... se aduc la cunostinta publica si se comunica, in conditiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

[5]) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotararilor ... cu caracter individual catre persoanele carora li se adreseaza se face in cel mult 5 zile de la data comunicarii oficiale catre prefect."

[6]) Art. 198 alin. (1): „Hotararile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostinta publica."

[7]) Art. 199 alin. (2): „Hotararile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicarii catre persoanele carora li se adreseaza."

[1] Se completeaza cu numarul si anul hotararii consiliului local.

[2] Se bifeaza tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotararea consiliului local.